



business travel
unlimited

Zur Verstärkung unseres Teams suchen wir einen

HR-Generalisten (w/m/d)

Ihr Aufgabengebiet:

- Abwicklung der laufenden Personaladministration (On-/Offboarding, Führen der Personalakte, Erstellen von Dienstverträgen sowie dazugehörigen Dokumenten und Bestätigungen)
- Mitarbeit in verschiedenen HR-Projekten (in den kommenden Monaten übernehmen und integrieren wir über 100 neue MitarbeiterInnen)
- Pflege und Verwaltung der Mitarbeiterdaten
- Ansprechperson für sämtliche sozial- und arbeitsrechtlichen Fragestellungen
- Kontrolle der Arbeitszeitaufzeichnungen und Superuser im System
- Schnittstelle zur externen Personalverrechnung
- Recruiting (Gestaltung von Stelleninseraten, Korrespondenz mit BewerberInnen)

Ihr Profil:

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung; 1-3 Jahre Berufserfahrung im HR
- Kenntnisse im Arbeits-, Steuer- und Sozialversicherungsrecht
- Personalverrechnungskennnisse von Vorteil, aber kein Muss
- Sehr gute MS Office-Kenntnisse
- Ausgezeichnete Deutschkenntnisse in Wort und Schrift
- Strukturierte und genaue Arbeitsweise
- Serviceorientierung und Hands on-Mentalität
- Diskretion und Zuverlässigkeit

Unser Angebot:

- Abwechslungsreiche und flexible Vollzeitbeschäftigung im Ausmaß von 38,5 Wochenstunden
- Angenehmes und kollegiales Betriebsklima in einem qualifizierten und motivierten Team
- Möglichkeit, HR-Prozesse zu gestalten und weiterzuentwickeln
- Bestens ausgestattete Arbeitsplätze, Möglichkeit zum Home Office
- Interessante, herausfordernde Tätigkeit,
- Attraktive Reisevorteile und Top-Konditionen für private Urlaubsreisen
- KV-Mindestgehalt laut Kollektivvertrag für Reisebüros
- Eine Überzahlung abhängig von Qualifikation und Erfahrung ist natürlich möglich
- Sicherheit des führenden Geschäftsreiseunternehmens in Österreich, das zur Unternehmensgruppe der Raiffeisenlandesbank Oberösterreich gehört

Sie fühlen sich angesprochen? Wenn Sie Teil unseres engagierten Teams werden möchten, senden Sie Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen bitte per E-Mail an Frau Claudia Oberarzbacher, BA BA: personal@btu.at

Alle Bewerbungen werden selbstverständlich streng vertraulich behandelt!

BTU Business Travel Unlimited Reisebüro Ges.m.b.H.

Stella-Klein-Löw-Weg 13, 1020 Wien

www.btu.at

